

# Artistieke Commissies : private praatbarakken of nuttig instrument voor koren en orkesten?

Als vakbond hebben we een gezonde dosis voorzichtigheid en soms zelfs een beetje wantrouwen als het over Artistieke Commissies voor koor of orkest gaat. Dat valt te verklaren door het feit dat men langs directiezijde dit soort Commissies soms beschouwt als een private praatbarak, of durft gebruiken als vehikel om omstrede plannen door te drukken of tweedracht tussen de sociale partners te zaaien. Sommige directies maken namelijk handig gebruik van het spanningsveld tussen artistieke materie (programmatie, dirigenten, repetitieplanningen) en vakbondsmaterie (arbeidsverhoudingen, arbeidstijd & plannings, contracten, enz) om eerst een 'akkoord' te verzilveren in de artistieke commissie en dit dan mee te nemen naar een vakbondsonderhandeling.

## VRAGEN

- Hoe ervaart u in uw orkest of koor de werking van de artistieke commissie?
  - Hoe onafhankelijk van de directie mag de artistieke commissie optreden?
  - Is het een verkozen commissie, of worden de leden aangeduid door de directie (bijvoorbeeld verplichte aanwezigheid concertmeesters)?
  - Worden voldoende kandidaten gevonden voor de Orkestcommissie, dan wel Koorcommissie?
  - Hoeveel mandaten zou een lid van de Commissie na elkaar mogen vervullen?
- We voegen hier een voorbeeld van ontwerpreglement voor een artistieke commissie toe. U kan dit lezen als een voorbeeld zowel voor orkest, als voor koor. Reageer graag zoveel mogelijk, via [jpvandervust.transcom@acv-csc.be](mailto:jpvandervust.transcom@acv-csc.be), [slecompte.transcom@acv-csc.be](mailto:slecompte.transcom@acv-csc.be).

## SAMENSTELLING

### Artikel 1

1. De Commissie bestaat uit vijf en door de orkestleden – zo mogelijk uit de verschillende instrumentengroepen – gekozen leden.
2. De voorzitter wordt uit en door leden van de Commissie gekozen.
3. De Commissie wordt bijgestaan door een door de directeur aan te wijzen medewerker als ambtelijk secretaris.
4. Indien om welke reden dan ook het aantal leden minder is dan vijf, blijft de Commissie functioneren mits het aantal niet lager is dan drie.
5. Eén afgevaardigde per respectievelijke vakbond wordt uitgenodigd om aanwezig te zijn op de vergaderingen van de Commissie. De syndicale afvaardiging is bevoegd voor alle arbeidsgerelateerde materie.

## TAAK

### Artikel 2

De Commissie heeft de bevoegdheid om de directie te adviseren over alles wat de artistieke aangelegenheden van het orkest (of koor) aanbelangt. De Commissie heeft onder meer tot taak:

1. Het adviseren van bestuur en directie
  - a. bij de voorbereiding van, respectievelijk de besluitvorming over, het artistieke beleid van het orkest (koor) op lange termijn;

Met betrekking tot deze onder de 1a omschreven taak: Alvorens bestuur en directie in de beleidsplannen de paragrafen, die betrekking hebben op het artistieke beleid van het orkest (koor), definitief formuleren, wordt de Commissie tijdig in de gelegenheid gesteld daarover advies uit te brengen.

- b. bij de voorbereiding van, respectievelijk de besluitvorming over de

programmering van een seizoen;

Met betrekking tot deze in art. 2, onder 1b omschreven taak: Tijdig voorafgaand aan het nieuwe seizoen of seizoen erop, stelt de directie de Commissie in de gelegenheid suggesties en voorstellen te doen voor te spelen repertoire en aan te trekken dirigenten.

- c. omtrent het engageren van gastdirigenten, onvoorziebare omstandigheden voorbehouden;
- d. omtrent het verrichten van werkzaamheden met (amateur) koren en op educatief terrein;
- e. omtrent het voorneemen tot radio en/ of televisie uitzendingen, het doen vervaardigen van geluiden/of beeld dragers en het houden van tournees. Zonder evenwel afbreuk te doen aan eventuele bestaande Akkoorden ivm Rechten.

2. Het adviseren van bestuur en directie omtrent voorgenomen benoeming van (dan wel verlenging van een overeenkomst met):

- een chef-dirigent
  - vaste gastdirigent(en)
  - huisdirigent(en)
3. Het regelmatig evalueren van de geleverde prestaties van dirigenten. Met betrekking tot deze art. 2, onder 3 genoemde taak: De leden van de Commissie zullen concerten bijwonen wanneer zij geen werkzaamheden op het podium te vervullen hebben. Bij het bespreken van de geleverde prestaties van dirigenten onthoudt de Commissie zich van een beoordeling van individuele prestaties van orkestleden (of koorleden).
  4. Het adviseren van de directie over een (wijziging van het) proefspelreglement (inclusief dat voor remplaçanten) in samenspraak met de syndicale afvaardiging die bevoegd



blijft voor alle arbeidsgerelateerde materie.

## BEVOEGDHEDEN

### Artikel 4

1. De Commissie kan op eigen initiatief aan bestuur en directie advies uitbrengen over aangelegenheden van artistieke aard betreffende het orkest (of koor).
2. De directie neemt in zaken, het artistieke beleid betreffende van het orkest (of koor) geen beslissing dan na advies van de Commissie ingewonnen te hebben.
3. Terzake van de benoeming van een chef-dirigent

bringt de Commissie pas advies uit na overleg te hebben gepleegd met de orkestleden (of koorleden). De Commissie en de directie plegen over de daarbij te volgen procedure nauw met het oog op de privacy van (de) kandida(a)t(en).

4. Behoudens in het onderartikel 3, punt 4 omschreven geval bepalen de leden van de Commissie hun standpunt zonder last of ruggespraak.
5. Bestuur en directie dienen de adviezen van de Commissie zwaar te laten wegen in de uiteindelijk besluitvorming. In geval



nadrukkelijk van enig advies wordt afgeweken, heeft de Commissie recht op informatie over de beweegredenen daartoe. Als deze beweegredenen nieuwe elementen bevatten ten opzichte van het oorspronkelijk door bestuur en directie ingenomen standpunt, wordt de Commissie nogmaals in de gelegenheid gesteld advies uit te brengen.

#### WERKWIJZE

##### Artikel 5

1. De Commissie vergadert zo dikwijls als voor een goed functioneren noodzakelijk is, doch tenminste éénmaal per twee maanden.
2. De Voorzitter bepaalt de datum en het tijdstip van de vergaderingen. Het secretariaat draagt zorg voor het bijeenroepen van de vergaderingen met inachtneming van een termijn van tenminste 10 dagen. De voorzitter kan in spoedeisende gevallen hiervan afwijken.
3. Voor vergaderingen met de directie bepaalt de Voorzitter de datum na overleg met de directie.
4. De Commissie vergadert ook indien tenminste twee leden of directie, wel de intendant of de chef-dirigent de wens hiertoe bij de voorzitter te kennen geven, zulks onder opgave van de te bespreken punten. In deze gevallen wordt binnen 14 dagen nadat de wens kenbaar is gemaakt een vergadering over de onderwerpen in kwestie belegd.
5. Ieder lid en iedere eenvoudige meerderheid binnen een instrumentengroep kan tot 12 dagen voor de vergadering een agendapunt indienen bij de voorzitter en de secretaris met een korte toelichting hierbij die de andere leden toelaten te volle te begrijpen waarover het gaat.
6. In dringende gevallen kan de Commissie onmiddellijk overleg plegen met de dirigent of andere betrokkenen.
6. Ondermeer volgende personen kunnen door de Commissie worden uitgenodigd:
  - de intendant en/ of een door hem aangewezen

- plaatsvervanger,
  - de chef-dirigent,
  - de orkestmanager,
  - de fungerend eerste concertmeester,
  - de P.R. – en Marketing-medewerker, enz
7. De Commissie kan voor een gedeelte van de agenda buiten aanwezigheid van genoemde personen vergaderen.
  8. Een vergadering kan slechts besluiten nemen indien tenminste drie leden van de Commissie aanwezig zijn. Ieder lid van de Commissie brengt één stem uit. Besluiten worden genomen bij gewone meerderheid van stemmen. Indien de stemmen staken, wordt het punt in kwestie tot de volgende vergadering aangehouden. Indien dan de stemmen weer staken, wordt het punt geacht te zijn verworpen.
  9. Van de vergaderingen wordt een beknopt verslag c.q. besluitenlijst gemaakt. Het verslag c.q. de besluitenlijst wordt op de volgende vergadering ter goedkeuring voorgelegd en vervolgens aan de leden openbaar gemaakt. Het wordt tevens aan de directie en aan de Syndicale Afvaardiging gezonden.
  10. De leden van de Commissie en de overige deelnemers aan de vergaderingen hebben geheimhoudingsplicht over zaken waarvoor geheimhouding uit de aard der zaak geboden is, dan wel en voor zover is overeengekomen.

#### INFORMATIE; CONTACT MET ANDERE ORGANEN

##### Artikel 6

1. De directie verstrekt resp. verleent de Commissie alle artistieke informatie en medewerking die tot een optimaal functioneren van de Commissie kunnen bijdragen.
2. Eenmaal per jaar wordt door de intendant een gezamenlijke vergadering met Commissie belegd over het voorgenoemde jaarprogramma.
3. a. De directie pleegt viermaal per seizoen overleg met de Commissie over het gevoerde en te voeren artistieke beleid.
  - b. Zowel op verzoek van de Commissie als van

- directie kunnen ook meerdere gezamenlijke vergaderingen in een seizoen belegd worden. Een dergelijke vergadering wordt bijeengeroepen met een termijn van tenminste 14 dagen, waarbij datum en tijdstip na overleg tussen directie en de Commissie worden vastgesteld.
- c. De Commissie brengt tenminste eenmaal per jaar in een vergadering de orkestleden (of koorleden) een schriftelijk jaarverslag uit van haar werkzaamheden.
- d. Indien tenminste tien orkestleden (of vijf koorleden) dit schriftelijk verzoeken, zal de Commissie een vergadering met het beleggen binnen een termijn van 21 dagen na indiening van het verzoek.
- e. Ieder orkestlid (of koorlid) kan schriftelijk voorstellen betreffende keuze van repertoire, dirigenten en solisten indienen bij de Artistieke Commissie.

#### FACILITEITEN

##### Artikel 7

1. De directie draagt zorg voor het secretariaat van de Commissie.
2. De directie stelt aan de Commissie vergaderruimte ter beschikking.
3. Kosten verbonden aan de werkzaamheden van de Commissie komen ten laste van de instelling, mits ze vooraf zijn goedgekeurd door de directie.

#### VERKIEZINGEN

##### Artikel 8

1. De leden worden gekozen door de orkestleden (of koorleden indien Koorcommissie).
2. Verkiesbaar zijn leden die op de dag van de verkiezing voor onbepaalde tijd in dienst zijn.
3. Kiesgerechtigd zijn leden die op de dag van de verkiezing in dienstbetrekking (d.w.z. niet als freelancer) werkzaam zijn bij het orkest (dan wel koor).
4. Tijdig voor de datum waarop de zittingsduur van de Commissie is verstreken, bepaalt de Commissie de datum van de verkiezing. De uitslag van de verkiezing dient uiterlijk op de datum waarop de zittingsduur van de aftredende leden verstre-

ken is, bekend te zijn.

5. De verkiezing geschiedt schriftelijk d.m.v. gewaarmerkte stembiljetten.
6. Tenminste 21 dagen vóór de verzending van de stembiljetten maakt de directie de lijst bekend van verkiesbare en van kiesgerechtigde leden. Gedurende een week na publicatie is ieder orkestlid (koorlid) bevoegd bij de secretaris van de Commissie een schriftelijk verzoek tot verbetering van de lijst in te dienen. Over de verzoeken beslist de directie in overleg met de Commissievoorzitter. Verbeteringen worden onmiddellijk gepubliceerd.
7. Leden van de Commissie die zich herkiesbaar stellen zijn kandidaat.
8. De kandidaatstelling dient door de kandidaat mede te worden ondertekend ten blijke dat bij eventuele verkiezing het lidmaatschap van de Commissie zal aanvaarden. Bij gebreke daarvan is de kandidaatstelling nietig.
9. Iedere kiesgerechtigde kruist op het stembiljet zoveel kandidaten aan als er vacatures te vervullen zijn. Blanco stemmen en onjuist ingevulde, of van aantekeningen voorzien stembriefjes zijn ongeldig.
10. Gekozen zijn de kandidaten die achtereenvolgens het hoogste aantal stemmen op zich hebben verenigd. Indien voor de laatste te bezetten zetel(s) meerdere kandidaten zijn die een gelijk aantal stemmen op zich hebben verenigd, beslist tussen hen het aantal dienstjaren.
11. De telling van de stemmen geschiedt door de Commissievoorzitter en directie gezamenlijk.
12. Bij gebrek aan kandidaten wordt het mandaat van de onstagnemende automatisch verlengd voor een nieuwe mandaatsperiode.

#### ZITTINGSDUUR

##### Artikel 9

1. a. De zittingsduur van de leden van de Commissie is vier jaar. Om de twee jaar treden drie c.q. twee van deze leden af volgens een van te voren opgestelde rooster van aftreden.

De aftredende leden kunnen zich éénmaal herkiesbaar stellen.

- b. Na twee zittingsperiodes is een orkestlid niet eerder opnieuw herkiesbaar dan nadat 2 jaren na het aftreden zijn verstreken.
2. Het lidmaatschap eindigt voorts door bedanken of door beëindiging van het dienstverband.
3. In geval van een tussentijdse vacature zal de verkiezing ter vervulling daarvan binnen een maand na het ontstaan ervan plaatsvinden. Het tussentijdse gekozen lid treedt af op het tijdstip waarop zijn voorganger had moeten aftreden. Hij wordt geacht dan gedurende een termijn van vier jaren lid van de Commissie te zijn geweest.

#### RECHTSBESCHERMING

##### Artikel 10

1. Het bestuur ziet er op toe, dat een werknemer wegens lidmaatschap van de Commissie, noch wegens de uitvoering van zijn functie daarin wordt benadeeld in zijn positie als werknemer van de instelling.

#### REGLEMENTWIJZIGING

##### Artikel 11

Het bestuur besluit slechts tot wijziging van dit reglement na de Syndicale Afvaardiging en de Commissie te hebben gehoord. |